



# **Comune di Santa Domenica Vittoria**

**Città Metropolitana di Messina**

## **AVVISO PUBBLICO**

per la selezione, per titoli e colloquio, di n. 1 unità di personale tecnico a tempo determinato e parziale (24 ore settimanali), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 31-bis del D.L. 152/2021, per il potenziamento dell'Ufficio Tecnico comunale finalizzato all'attuazione degli interventi PNRR

\*\*\*\*\*

### **Il Responsabile dell'Area Amministrativa/RUP**

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 6 del 17/01/2026, immediatamente esecutiva, con la quale l'Amministrazione comunale ha espresso atto di indirizzo favorevole all'assunzione di personale tecnico a tempo determinato ai sensi dell'art. 31-bis del D.L. 152/2021, demandando ai competenti uffici l'adozione degli atti gestionali consequenziali;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 6 del 17/01/2026, immediatamente esecutiva, con la quale sono state assegnate 22 del 03-02-2026, con la quale, per lo scopo, è stata assegnata al responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa di € 23.290,67, comprensiva di rateo 13° mensilità, oneri riflessi ed IRAP con imputazione al Capitolo 190 codice 01.06-1.01.01.002;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, con la quale è stata avviata la procedura di reclutamento ed è stato approvato il presente Avviso pubblico;

**RICHIAMATO** l'art. 31-bis del D.L. 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233, che consente agli enti locali di procedere ad assunzioni a tempo determinato per il potenziamento della capacità amministrativa finalizzata all'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in deroga ai limiti ordinari di spesa e ai vincoli assunzionali;

**DATO ATTO** che il Comune di Santa Domenica Vittoria versa in stato di dissesto finanziario e presenta una grave e documentata carenza di personale tecnico, in particolare nell'Area Tecnica, con conseguente rischio di compromissione dell'attuazione, gestione e rendicontazione degli interventi finanziati dal PNRR;

**RILEVATO** che l'assunzione oggetto del presente Avviso:

- è strettamente temporanea;
- è finalizzata esclusivamente all'attuazione degli interventi PNRR;
- non determina effetti strutturali sulla dotazione organica né sulla spesa permanente di personale;

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 unità di personale tecnico secondo le modalità di seguito indicate.

### **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

L’unità selezionata sarà inquadrata nell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con profilo professionale di Specialista Tecnico, con rapporto di lavoro a tempo determinato, part-time per 24 ore settimanali. L’articolazione dell’orario settimanale sarà successivamente coordinato in base alle esigenze di servizio;

La risorsa sarà destinata al potenziamento dell’Ufficio Tecnico comunale per lo svolgimento delle attività connesse alla programmazione, progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati dal PNRR e a svolgere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- Gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture mediante mercati elettronici (MePA/Consip);
- Adempimenti sulla piattaforma ANAC, inclusa l’acquisizione di CIG e CUP; gestione dei procedimenti in materia di edilizia pubblica, urbanistica e manutenzioni straordinarie.

### **Art. 2 – Durata dell’incarico e trattamento Giuridico ed economico**

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal CCNL Funzioni Locali vigente (2019/2021) per l’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, proporzionato all’orario di lavoro, oltre agli eventuali istituti contrattuali previsti dalla normativa vigente.

La durata dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al 31/12/2026, con possibilità di proroga fino a un massimo di ulteriori 12 mesi, subordinatamente alla disponibilità delle risorse finanziarie e al permanere delle esigenze organizzative connesse all’attuazione degli interventi;

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione**

Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti generali**

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro UE;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali incompatibili con l’impiego pubblico;
- idoneità psico-fisica all’impiego;
- assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità.

#### **Requisiti specifici**

- Laurea Magistrale in Ingegneria o Architettura (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento specialistica o magistrale classi LM);
- Abilitazione professionale: iscrizione all’Albo Professionale degli Ingegneri o degli Architetti – Sezione A;
- Comprovata esperienza in attività, maturata presso pubbliche amministrazioni o soggetti privati, nel settore dei lavori pubblici, inclusi gli incarichi di consulenza specialistica, gli incarichi ai sensi dell’art. 14 della L.R. 7/1992 e s.m.i. di programmazione e progettazione dell’urbanistica e della Pianificazione Territoriale e LL.PP.

#### **Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e sottoscritta, dovrà pervenire, a mezzo pec, all'indirizzo [comunesantadomenicavittoria@pec.it](mailto:comunesantadomenicavittoria@pec.it), **entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio online del Comune.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, aggiornato e firmato;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- eventuali titoli dichiarabili ai fini della valutazione (che trovano riscontro nel curriculum vitae allegato).

#### **Art. 5 – Commissione di valutazione**

La valutazione dei candidati è demandata a una **Commissione esaminatrice**, nominata con successivo provvedimento del Responsabile dell'Area competente, composta da:

- un Presidente, esperto in materie giuridiche;
- componente esperto in gestione delle risorse umane;
- componente esperto nelle materie tecniche oggetto della selezione;
- un Segretario verbalizzante.

Ai componenti della Commissione, che potranno essere anche individuati nel personale interno e/o in servizio presso il medesimo Ente, si applicano le disposizioni in materia di incompatibilità, astensione e conflitto di interessi.

#### **Art. 6 – Criteri di valutazione**

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa per titoli e colloquio, secondo la seguente articolazione:

La Commissione, nella prima seduta, procederà alla definizione dei criteri analitici di valutazione, attribuendo i punteggi nel rispetto dei seguenti limiti massimi

#### **Valutazione dei titoli – Max 30 Punti**

##### **A) Titoli professionali**

1. Esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni o soggetti privati, nel settore dei lavori pubblici, incarichi di consulenze specialistiche e incarichi ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/1992 e s.m.i. di programmazione e progettazione dell'urbanistica e della Pianificazione Territoriale e LL.PP., ai sensi dell'art. 14 del TUEL.

→ **Max 20 punti**

##### **B) Ulteriori titoli attinenti**

corsi di perfezionamento, abilitazioni attinenti al profilo;

→ **Max 10 punti**

##### **C) Colloquio orale → Max 70 punti**

Il colloquio è finalizzato ad accertare competenze tecnico-professionali in materia di:

→ Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);

→ Progettazione e direzione lavori, gestione, monitoraggio e rendicontazione PNRR

- Predisposizione di determinazioni a contrarre;
- Procedure di affidamento tramite MePA;
- Acquisizione e gestione di CIG e CUP;
- Attitudine al ruolo e capacità di *problem solving*

**Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di 42/70.**

#### **Art. 7 – Formazione della graduatoria**

Al termine dei lavori, la Commissione redige la graduatoria di merito, che sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area competente.

La graduatoria potrà essere utilizzata esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso.

#### **Art. 8 – Assunzione**

L'assunzione è subordinata:

- alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- all'assenza di cause ostative;
- alla disponibilità delle risorse finanziarie.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

#### **Art. 10 – Pubblicazione e disposizioni finali**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, di prorogare, sospendere o revocare la procedura, per sopravvenute esigenze organizzative o finanziarie, senza che i candidati possano vantare diritti o pretese.

Dalla Residenza municipale, 05 febbraio 2026

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa/RUP**  
Giovanni Contiguglia