

C	<p>Esperienza nello svolgimento di funzioni dirigenziali (diverse da quelle di cui alla lett. A) e B) presso Pubbliche Amministrazioni, Consorzi, o Enti collettivi di programmazione e gestione e Società partecipate di Enti Pubblici</p> <p>PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE (Punti 2 per ogni anno di esperienza documentata nel curriculum anche non continuativa).</p>	20
D	<p>Esperienza presso Enti pubblici o società pubbliche in materia di affidamento e gestione di contratti pubblici</p> <p>PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE (Punti 2 per ogni anno di esperienza documentata nel curriculum anche non continuativa).</p>	20
<p>Verrà inoltre accertata l'IDONEITÀ' in ordine all'adeguata conoscenza della lingua inglese o di altra lingua straniera di livello almeno B, nonché dei sistemi informatici e degli applicativi in uso alla P.A</p>		

Art. 4

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva in oggetto, il candidato dovrà presentare apposita domanda di partecipazione **entro le ore 12:00 del giorno 18/04/2024** all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

atiacquemessina@pec.it

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione della domanda di partecipazione, a pena di irricevibilità della stessa.

Nello specifico, la domanda di partecipazione:

- deve riportare il seguente oggetto "Nome Cognome – Procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Assemblea Territoriale Idrica di Messina";
- deve contenere l'indicazione, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dei seguenti dati anagrafici e informazioni relativi al candidato:
 - nome e cognome;
 - data e luogo di nascita;
 - indirizzo di residenza e, se diverso dalla residenza, domicilio;
 - almeno un recapito telefonico (preferibilmente di cellulare);
 - un indirizzo di posta elettronica certificata e un indirizzo di posta elettronica ordinaria, che potranno essere utilizzati per eventuali comunicazioni informali al candidato;
- deve contenere una dichiarazione del candidato, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, circa il possesso dei requisiti di ammissione del presente avviso;
- deve contenere una richiesta formale di ammissione del candidato alla procedura selettiva in oggetto;
- deve essere sottoscritta dal candidato mediante firma digitale o firma autografa (in tale ultimo caso alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare copia del documento di identità).

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il **curriculum vitae** del candidato, redatto in formato europeo, munito di dichiarazione del candidato rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, datato e sottoscritto con le modalità indicate nella lettera e) del presente paragrafo, con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Consiglio Direttivo valuta all'atto della nomina, e verifica periodicamente, il possesso dei requisiti di ammissione prescritti e l'insussistenza di cause di incompatibilità ovvero di inconferibilità in capo al Direttore Generale.

Trovano specifica applicazione, a tal fine i principi espressi dal parere ANAC Fasc. UVCAT n. 4233/2022 relativo alle società partecipate esercenti la gestione di servizi pubblici locali, fermo restando il rispetto, nei riguardi dell'incaricato, delle previsioni di cui all'art. 6-bis della Legge 241/90 in tema di conflitto d'interessi da valutarsi in concreto in relazione alla fattispecie specifica.

Il Direttore Generale deve comunicare all'ATI di Messina l'eventuale perdita dei requisiti di ammissione richiesti, nonché la sopravvenienza di cause di incompatibilità o di inconferibilità.

Il difetto dei requisiti di ammissione ovvero la sussistenza di cause di incompatibilità o di inconferibilità, anche se sopravvenuti, determinano la decadenza dall'incarico.

Art. 7

SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

A seguito della deliberazione di nomina da parte dell'Assemblea all'esito della procedura sopra descritta, con il soggetto selezionato sarà formalizzato il rapporto di lavoro, attraverso la stipula di un apposito contratto di lavoro a tempo determinato e parziale part-time a 18 ore, conforme alla normativa vigente e a quanto disposto nell'ambito della deliberazione assembleare in questione (art. 12 Statuto e art. 6 RUOS).

Art. 8

COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONI

Tutte le comunicazioni e le notificazioni nei confronti dei candidati avverranno esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della candidatura, che deve coincidere con quella indicata nell'istanza.

Tutti gli atti ed i comunicati relativi alla presente procedura sono pubblicati sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale dell'Assemblea Territoriale Idrica di Messina.

Art. 9

DISPOSIZIONI FINALI SULLA PROCEDURA

L'ATI di Messina si riserva la facoltà di sospendere o revocare la procedura selettiva ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi o finanziari o per mutate esigenze organizzative dell'ATI, anche nel caso la procedura selettiva sia stata interamente espletata.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lucia Truglio

