



COMUNE DI SANTA DOMENICA VITTORIA

Cap.98030

Città Metropolitana di Messina

Piazza Aldo Moro n.29

Tel. 095925385 - Fax:095/925382

C.F.:87000490836 - Email: sindaco@comunesdv.it

I° SAGRA DELLE FRITTOLE

BANDO DI PARTECIPAZIONE PER GLI ESPOSITORI E VENDITORI

Il Comune di Santa Domenica Vittoria, nei giorni 23 e 30 dicembre 2023, organizza la manifestazione denominata "I° SAGRA DELLE FRITTOLE".

Le ditte interessate a partecipare, tramite l'utilizzo di stand espositivi messi a disposizione dall'Amministrazione, dovranno presentare apposita istanza al Comune di Santa Domenica Vittoria, nel rispetto delle regole del presente bando.

Art. 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (noleggio stand, occupazione suolo pubblico e utilizzo locali propri), da compilarsi esclusivamente utilizzando l'apposito modulo, allegato al presente bando e, altresì, disponibile presso:

- l'ufficio servizi sociali del Comune di Santa Domenica Vittoria, Piazza Aldo Moro, 29 o scaricabile dal sito <https://comune.santadomenicavittoria.me.it>.

Le richieste istanze a stessa dovranno pervenire, firmata dal titolare o dal rappresentante legale della Ditta, entro e non oltre **domenica 17/12/2023**, al protocollo generale del Comune di Santa Domenica Vittoria mediante l'invio a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **comunesantadomenicavittoria@pec.it**.

Art. 2 - QUOTA A CARICO DEGLI ESPOSITORI

La quota a carico degli espositori per singolo stand espositivo, è di:

1. Euro **100,00**, per i mercatini natalizi di artigianato, oggettistica e simili;
2. Euro **200,00**, per gli stand che effettueranno la somministrazione di alimenti e bevande.

Le richieste pervenute saranno valutate in base all'ordine di presentazione, della disponibilità degli stand e dei prodotti posti in vendita dagli operatori richiedenti.

Al fine di garantire la varietà delle merci in vendita, l'Amministrazione si riserva il diritto di escludere quelle richieste determinano squilibri nelle tipologie di merce in vendita.

La quota di noleggio stands deve essere versata mediante versamento su **c.c.p. n. 14075980 intestato Comune di Santa Domenica Vittoria, servizio di Tesoreria Comunale, o mediante bonifico al seguente IBAN IT42V0623083990000015262830** con indicazione nella causale della denominazione della Ditta e la dicitura "Quota partecipazione I Sagra delle Frittole".

La ricevuta di pagamento deve essere immediatamente trasmessa all'indirizzo pec **comunesantadomenicavittoria@pec.it** ovvero consegnata *brevi manu* al protocollo generale dell'Ente.

Gli espositori di qualsiasi settore merceologico dovranno essere in regola per esercizio dell'attività e sono obbligati ad esporre cartelli indicanti: denominazione del prodotto, provenienza, tracciabilità e prezzo, nonché il rispetto dell'obbligo di legge inerente le indicazioni geografiche e le denominazioni di origine dei prodotti agricoli alimentari, come da legislazione corrente.

I trasgressori saranno puniti a norma di legge.

Art. 3 - OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E UTILIZZO LOCALI PROPRI

La quota di partecipazione a carico degli espositori per l'occupazione di suolo pubblico, **da versare, a seguito di comunicazione di accoglimento dell'istanza** da parte del Comune di Santa Domenica Vittoria, **entro e non oltre mercoledì 20/12/2023**, è di:

- Euro 200,00, comprensiva del Canone Unico Patrimoniale (tariffa ordinaria);
- Euro 100,00, comprensiva del C.U.P, per le categorie attività per le quali sono previste agevolazioni.

Il mancato pagamento della quota di partecipazione comporta l'esclusione dalla manifestazione.

In nessun caso potrà essere richiesto il rimborso del contributo di partecipazione versato.

Art. 4 - ASSEGNAZIONE DEGLI STANDS

L'assegnazione degli stands è di esclusiva e discrezionale competenza dell'Amministrazione comunale che trasmetterà in uno degli indirizzi pec o peo indicati nella domanda di partecipazione apposita lettera di invito agli assegnatari provvisori entro il **18/12/2023**.

Ai fini della assegnazione della postazione espositiva verranno presi in considerazione i seguenti criteri:

- 1) ordine di arrivo al protocollo dell'ente della documentazione completa richiesta per la partecipazione.
- 2) Sono accettate prioritariamente le domande degli operatori economici che hanno sede nel territorio del Comune di Santa Domenica Vittoria;

La struttura installata per ospitare gli espositori sarà collocata in Piazza Marconi creando un circuito coperto e continuativo accanto del quale sarà collocata una zona ristoro;

La struttura è composta da una serie di gazebo, di cui alcuni in legno, destinati ai mercatini natalizi, e altri con struttura di acciaio zincato e copertura in pvc bianco ignifugo, teli laterali scorrevoli; ciascuna postazione è dotata di impianto elettrico composto da n. 1 barra a led con faretto e una presa di corrente (più eventuale presa supplementare). Include allaccio elettrico per 2 kw ciascuna. In caso di necessità è possibile chiedere kw aggiuntivi.

È fatto divieto assoluto utilizzare spazi diversi da quelli assegnati.

Eventuali abusi verranno puniti a norma di legge.

Previa verifica della documentazione prodotta e dell'accertamento di avvenuto pagamento, agli assegnatari degli stand verrà rilasciata apposita autorizzazione indicante il numero dello stand assegnato secondo la planimetria predisposta dagli uffici comunali.

Qualora, per qualunque ragione, gli aventi diritto non perfezionassero l'assegnazione, gli uffici comunali procederanno ad assegnare gli stand ad altri richiedenti, previa verifica dei requisiti amministrativi e previo pagamento della relativa quota.

Art. 5 - CONSEGNA DEGLI STANDS

Gli stands verranno messi a disposizione degli espositori nella mattinata del 23 dicembre 2023. L'allestimento dello stand è a carico dell'assegnatario.

Gli stands non occupati entro le ore 12,00 del giorno di apertura della manifestazione (o successivamente sgombrati per qualsiasi ragione), rientreranno nella piena disponibilità dell'Amministrazione che potrà assegnarli a terzi; in caso di mancata occupazione dello stand assegnato le somme versate saranno trattenute dal comune a titolo di penale e non saranno restituite.

Art. 6 - APERTURA DEGLI STANDS

Gli espositori saranno obbligati a tenere gli stands aperti per tutto il periodo della Sagra, osservando i seguenti orari come segue:

Sabato 23 dicembre dalle ore 12:00 fino alle ore 24:00;

Sabato 30 dicembre dalle ore 12:00 fino alle ore 24:00;

Art. 7 - PENALI

Per nessun motivo lo stand:

- può essere ceduto a terzi da parte dell'assegnatario,
- svuotato prima della fine della manifestazione o chiuso in violazione di quanto previsto all'art.6.

Ai trasgressori sarà applicata una penale di Euro 200,00 a titolo di rimborso per maggiori oneri organizzativi.

Art. 8 - UTILIZZO DI APPARECCHI AUDIOVISIVI, MUSICALI E MULTIMEDIALI

È consentito utilizzare nel proprio stand, anche per uso privato, gli apparecchi audiovisivi, musicali e multimediali purché l'assegnatario provveda al pagamento dei relativi oneri richiesti dalla SIAE.

Art. 9 - VIGILANZA DEGLI STANDS

La custodia e la sorveglianza, diurna e notturna, degli stands e della merce esposta competono ai rispettivi Espositori, per tutta la durata della manifestazione, compresi i periodi di allestimento e di smontaggio. Il partecipante è inoltre responsabile di tutti i danni causati alle persone o alle cose dai prodotti esposti, dagli impianti, dalle installazioni e dai mezzi di trasporto usati, dalle macchine in funzionamento e dal personale alle sue dipendenze.

Art. 10 - RECLAMI

I reclami di qualsiasi natura debbono essere presentati per iscritto, sotto pena di decadenza, entro e non oltre i due giorni successivi la chiusura della manifestazione.

Art. 11 - FORNITURE TECNICHE

Per ogni stand è previsto l'allaccio alla rete e la fornitura di energia elettrica di 2KW. Per gli eventuali ulteriori aumenti di potenza elettrica, preventivamente autorizzati dal Comune di Santa Domenica Vittoria, gli espositori dovranno rivolgersi direttamente alle aziende fornitrici di energia elettrica, con eventuali costi ad esclusivo carico del assegnatario.

E' fatto assoluto divieto di effettuare "in proprio" l'allacciamento o di manomettere gli impianti. L'assegnatario sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali disservizi e danni derivanti da allacciamenti effettuati da personale non autorizzato, oltre all'applicazione delle sanzioni di legge.

L'Assegnatario è tenuto, inoltre, a verificare personalmente la tensione della rete di alimentazione al momento dell'allacciamento del proprio impianto e delle proprie apparecchiature, esonerando l'Ente organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni che potessero derivare a persone o cose per l'omesso controllo delle tensioni di alimentazione o per qualsiasi altra causa.

Art. 12 - PULIZIE DEGLI STANDS

Ad ogni Assegnatario è fatto obbligo di provvedere alla pulizia del proprio stand osservando le regole della raccolta differenziata dei rifiuti del Comune di Santa Domenica Vittoria; è fatto inoltre divieto agli assegnatari di occupare spazi pubblici diversi da quelli loro assegnati.

Art. 13 - PUBBLICITÀ

È fatto esplicito divieto di distribuire materiale pubblicitario non di pertinenza della Sagra, il quale, peraltro, potrà essere distribuito solo nel proprio stand purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge e alle norme di P.S.

Art. 14 - PRODUZIONE E VENDITA DELLE SOSTANZE ALIMENTARI E DELLE BEVANDE

Il deposito, l'esposizione, la produzione, la manipolazione, la trasformazione, la vendita ed il consumo delle sostanze alimentari e delle bevande negli stand, all'uopo destinati nell'ambito della manifestazione, sono subordinati alle preventive verifiche della competente ASP, in riferimento a quanto specificamente relazionato da ciascun espositore, in ordine alle attrezzature, al ciclo di lavorazione e alle procedure adottate in riferimento agli alimenti che si intendono vendere/produrre nonché sulle modalità di trattamento degli alimenti e dei sistemi scelti per assicurarne la salubrità e la conservazione che dovranno essere conformi alla vigente normativa (Reg. CE 852/2004). Si precisa che per la preparazione e la vendita di alimenti è **vietato l'utilizzo di gas in bombole**.

Art. 15 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati anagrafici degli assegnatari saranno trattati nel rispetto della legge ed utilizzati per i fini amministrativi esclusivamente connessi al presente procedimento.

Per qualsiasi informazione rivolgersi ai seguenti contatti del Comune di Santa Domenica Vittoria:
mail: sindaco@comunesdv.it; Recapito telefonico: 095 925385



IL SINDACO
(Dott. Nunzio Spartà)