



COMUNE DI SANTA DOMENICA VITTORIA

Cap.98030

Città Metropolitana di Messina

Piazza Aldo Moro, 29

REGOLAMENTO COMUNALE

**PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI E DELLA
COMPARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO EFFETTIVO DEL SERVIZIO**

(Allegato alla Deliberazione del Commissario Straordinario coi poteri del Consiglio comunale n. 29 del 22/10/2019, come modificata con Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 19.10.2023)

SOMMARIO

ART. 1 OGGETTO.....	
ART. 2 REQUISITI E PRESUPPOSTI PER L'ACCESSO AL RIMBORSO.....	
ART.3 MODALITA' DI FUNZIONAMENTO.....	
ART.4 MODALITA' DI FRUIZIONE.....	
ART.5 MODALITA' DI RIMBORSO DEL COSTO DELL'ABBONAMENTO.....	
ART.6 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DI COMPARTICIPAZIONE.....	
ART.7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	
ART. 8 SEGNALAZIONE E RECLAMI.....	
ART.9 PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO.....	
ART.10 ENTRATA IN VIGORE E NORME FINALI.....	
ALL. A MODULO TIPO PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO DELL' ABBONAMENTO SCOLASTICO.	

ART.1

OGGETTO

Il presente Regolamento, redatto in applicazione della normativa regionale di cui agli art. 1 e 2 della L. R. 26.05.73. n.24, come sostituiti dall'art. 9 della L. R. n. 14 del 03.10.02 e dal comma 60 dell'art. 139 della L. R. 16.04.03 n. 4 e s. m. i., intende disciplinare la modalità di rimborso degli abbonamenti per il trasporto scolastico degli studenti pendolari residenti nel Comune di Santa Domenica Vittoria, che si recano presso altro comune per frequentare scuole pubbliche statali o paritarie, nel caso in cui non esista in paese la corrispondente scuola pubblica, oltre alle modalità di compartecipazione al costo del servizio da parte degli utenti. Ai sensi dei già citati art. 1 e 2 della L. R. 26.05.73. n. 24, così come sostituiti dall'art. 9 della L. R. 03.10.02. n.14, il servizio di trasporto scolastico sarà garantito attraverso il rimborso del costo degli abbonamenti a servizi pubblici di linea (autobus o treno), tenendo conto delle disposizioni previste dalle leggi finanziarie nazionali e regionali. Spetta all' Amministrazione Comunale la facoltà di stimolare ed agevolare l'attuazione del servizio di trasporto scolastico di che trattasi, nel rispetto della legge e nel perseguimento degli obiettivi di efficacia e di efficienza.

ART. 2

REQUISITI E PRESUPPOSTI PER L'ACCESSO AL RIMBORSO

Gli studenti pendolari che intendono usufruire del servizio di rimborso del costo per il trasporto scolastico interurbano dovranno presentare la domanda su appositi moduli forniti dall'Ufficio della P.I., entro e non oltre il 31 agosto di ogni anno, allegando il modello I.S.E.E. rilasciato dall'I.N.P.S. in corso di validità, così come disciplinato dagli articoli del presente Regolamento, in presenza dei seguenti requisiti:

- a) Residenza nel Comune** di Santa Domenica Vittoria;
- b) Assenza dall'indirizzo di studio prescelto** (nel Comune di Santa Domenica Vittoria)
- c) Reddito attestato ai fini I.S.E.E.** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente, di cui al D. Lds. n. 190/98) inferiore a 18.000,00; (per diritto allo studio)
- d) Frequenza mensile superiore al 50%** dei giorni di lezione effettuati nel periodo temporale precedente a quello per il quale si richiede il rimborso delle spese di viaggio.

In via di approvazione del presente Regolamento, la domanda dovrà essere presentata entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore.

ART. 3

MODALITA' DI FUNZIONAMENTO

L'Amministrazione Comunale conformemente alla normativa regionale vigente, si assume l'onore di garantire il rimborso del costo per il trasporto scolastico gratuito e/o parzialmente

gratuito (con compartecipazione della differenza a carico degli utenti), nei limiti dei trasferimenti reali disposti per il servizio e delle risorse finanziarie proprie dell'Ente.

Gli utenti partecipano alle spese del servizio di trasporto scolastico attraverso il pagamento di una somma a copertura parziale del costo sostenuto per il rilascio dell'abbonamento quale quota di compartecipazione, che verrà determinata secondo i criteri di cui al successivo art. 6.

ART. 4

MODALITA' DI FRUIZIONE

Le famiglie degli alunni che intendono richiedere il rimborso del costo del servizio di trasporto scolastico dovranno presentare domanda su apposito modulo (Vds. All. A. al presente Regolamento), fornito dall'Ufficio della P.I. del Comune e redatto ai sensi degli art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 3 s.m.i., con le modalità e nei termini indicati tempestivamente e con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza prevista con apposito Avviso Pubblico, che verrà pubblicato anche sul sito web istituzionale del Comune.

La domanda dovrà essere corredata, oltre che dalla fotocopia di un documento di riconoscimento e dall'attestazione I.S.E.E. rilasciata dall'INPS ed in corso di validità, anche dal certificato d'iscrizione o frequenza scolastica ed il servizio si intende richiesto per tutta la durata dell'anno scolastico.

Nell'istanza, il/la richiedente dichiara espressamente di essere a conoscenza del fatto che il competente Ufficio Comunale potrà sottoporre a verifica sistematica o a campione, di quanto dichiarato in relazione alla propria situazione reddituale e patrimoniale, ricorrendo, se lo si terrà opportuno, anche all'ausilio ed al supporto degli archivi informatici di altre Amministrazioni o Enti pubblici, quali L'Agenzia del Territorio e l'Agenzia delle Entrate.

Il servizio si effettua secondo il calendario scolastico stabilito annualmente dal Ministero della Pubblica Istruzione e dall'ufficio scolastico regionale, adottato dai competenti istituti scolastici.

Lo studente per avere diritto al rimborso del costo dell'abbonamento per il servizio di trasporto scolastico dovrà garantire una frequenza mensile di almeno 15 (quindici) giorni, verificabili dall'attestazione delle presenze trasmessa dagli istituti di competenza. Nei casi in cui è documentata una frequenza scolastica mensile inferiore a quindici giorni, fatte salve le assenze per malattia opportunamente giustificate e documentate, decade il beneficio per il mese successivo.

ART. 5

MODALITA' DI RIMBORSO DEL COSTO DELL'ABBONAMENTO

Ciascun utente, con le modalità e nel rispetto dei termini previsti dal presente Regolamento, dovrà consegnare all' Ufficio della P.I. l'abbonamento mensile riportante i dati anagrafici dello studente che ha fruito del relativo servizio di trasporto scolastico, che è strettamente personale e non cedibili a terzi.

Gli utenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento per richiedere il rimborso del costo totale o parziale (al netto della quota di compartecipazione a loro carico) per il trasporto scolastico sui mezzi pubblici di linea, dovranno provvedere a presentare presso l'Ufficio della P. I. del Comune i relativi titoli giustificativi della spesa (abbonamento), secondo le modalità e la tempistica di seguito indicate:

- a) **entro il 15 Dicembre**, dovranno essere consegnati gli abbonamenti scolastici relativi ai mesi di settembre, ottobre, novembre;
- b) **entro il 15 Marzo**, dovranno essere consegnati gli abbonamenti scolastici relativi ai mesi di dicembre, gennaio, febbraio;
- c) **entro il 15 Luglio**, dovranno essere consegnati gli abbonamenti scolastici relativi ai mesi di marzo, aprile, maggio e giugno.

I competenti uffici comunali provvederanno a predisporre i conseguenti atti amministrativi per procedere alla liquidazione ed al rimborso relativi al corrispondente periodo, determinando la quota individuale di compartecipazione dovuta, una volta esperiti i controlli e gli accertamenti di rito.

ART. 6

CRITERI DI ATTRIBUZIONE E DI COMPARTECIPAZIONE

La quota mensile pro-capite di compartecipazione che le famiglie dovranno sostenere per usufruire del servizio pubblico di linea per il trasporto scolastico, verrà determinata annualmente dalla Giunta Comunale, sulla base della tariffa base della tratta di percorrenza e deve garantire il perdurare degli equilibri di bilancio dell'Ente.

La predetta quota di compartecipazione al costo mensile del servizio di trasporto scolastico interurbano è determinata in funzione del costo effettivo del servizio di trasporto e dell'ammontare dei trasferimenti regionali.

Nel caso in cui alcuni studenti abbiano scelto di iscriversi e di frequentare una scuola più lontana, nonostante la stessa istituzione scolastica fosse presente in un Comune più vicino, il rimborso delle spese per il trasporto scolastico va commisurato e rapportato al costo relativo alla tratta più vicina, con i limiti e le prescrizioni previste negli articoli seguenti.

La quota di compartecipazione al servizio di trasporto scolastico interurbano è scaglionata in maniera progressiva, in modo direttamente proporzionale al reddito conseguito e va determinata nel rispetto dei seguenti limiti reddituali, riferiti all'attestazione I.S.E.E. **in corso di validità:**

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. fino a euro 15.000, rimborso fino ad un massimo del 100% del costo del servizio;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. da euro 15.001 a euro 20.000, rimborso fino ad un massimo del 80% del costo del servizio;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. Da euro 20.001 a euro 25.000, rimborso fino ad un massimo del 70% del costo del servizio;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. Da euro 25.001 a euro 30.000, rimborso fino ad un massimo del 60% del costo del servizio;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. Da euro 30.001 a euro 35.000, rimborso fino ad un massimo del 50% del costo del servizio;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. oltre euro 35.000, rimborso fino ad un massimo del 40% del costo del servizio. (modifica approvata con delibera di C.C. n.34 del 19/10/2023)

La quota sarà arrotondata all'unità di euro:

per eccesso, se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro,

per difetto, se inferiore a detto limite.

[...] (comma cassato con delibera di C.C. n. 34 del 19/10/2023).

ART. 7

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Ufficio della P.I. del Comune di Santa Domenica Vittoria tratterà i dati personali degli utenti ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii., ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione del servizio di trasporto scolastico.

ART. 8

SEGNALAZIONI E RECLAMI

E' fatto obbligo agli alunni e/o alle rispettive famiglie di appartenenza, di comunicare per iscritto e tempestivamente all' Ufficio della P.I. del Comune qualsiasi variazione rilevante ai fini del servizio (cambiamento di residenza, di scuola o di ritiro), pena l'addebito dell'intero costo dell'abbonamento di cui si è fruito per l'intero periodo in cui la variazione è intervenuta. Eventuali segnalazioni e reclami sul servizio offerto vanno inoltrati all'Ufficio della P.I. tramite posta ordinaria o pervia telematica. Essi saranno oggetto di monitoraggio nell'ambito del sistema di controllo interno di gestione dell'Ente.

ART. 9

PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento sarà pubblicato in via permanente sul sito istituzionale del Comune di Santa Domenica Vittoria e copia dello stesso sarà depositato presso l'Ufficio della P.I.

ART. 10

ENTRATA IN VIGORE E NORME FINALI

Il presente Regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della relativa delibera di approvazione da parte dell'organo consiliare.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti e applicabili in materia.